



SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "TERESA FRANCHINI"

Via Felice Orsini, 21-47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)

Cod. Scuola RNMM01900X-C.F. 91064390403-Codice Univoco ufficio:UFSD4S-Nome Ufficio: Uff_eFatturaPA

Tel 0541-622042-E-mail: rnmm01900x@istruzione.it; rnmm01900x@pec.istruzione.it; Sito-web: <http://www.smstfranchini.edu.it>

OGGETTO – Lettera di incarico per prestazione aggiuntiva - docente CIAVATTI MARCO, nell'ambito dell'azione laboratoriale "azione digitale" Progetto MISE-MI "Saper(e) Consumare" 2022/2023

CUP: C41I22000260001

INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA – ORE DI DOCENZA PER ATTIVITA' DI EDUCAZIONE DIGITALE

VISTO l'art. 7 del D.Lgs. n.165/2001;

VISTO l'art. 35 del CCNL del comparto scuola;

VISTI gli art. 43 e 44 del D.I. n. 129/2018 che disciplinano l'attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche; VISTO in particolare l'art. 45 comma 2 del D.I. n.129/2018, con il quale viene affidata al Consiglio d'Istituto la determinazione dei criteri generali per la stipula dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa; VISTA la delibera del Consiglio d'istituto con la quale viene approvato il regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni;

VISTO Il protocollo d'intesa MISE-MI prot. 23085 del 14/12/2020 volto a sviluppare anche nella scuola un'educazione all'uso del digitale nell'ottica di un consumo consapevole e sostenibile;

VISTA la circolare n. 0005161 del 01/03/2022 avente ad oggetto "Concorso per i migliori progetti sul consumo digitale, consapevole e responsabile – Progetto MISE-MI Saper(e) Consumare";

VISTA la domanda di adesione presentata da questa istituzione scolastica in data 26/04/2022;

VISTE le graduatorie dei 150 progetti vincitori, pubblicate il 27/06/2022 sul sito

<https://invitalia.storage.googleapis.com>;

VISTA la comunicazione prot. n. SEC0000023 premio Saper(e) consumare – di accredito premio

CONSIDERATA la necessità di individuare un docente per sviluppare l'azione digitale prevista nel progetto Saper(e) Consumare;

CONSIDERATA la candidatura acquisita in data 12-04-2023 Prot. N° 0003091 agli atti della scuola da parte del docente CIAVATTI MARCO a seguito di circolare n. 279 del 04/04/2023, con la quale la Dirigente Scolastica invitava il personale docente ad esprimere la propria disponibilità alla partecipazione del progetto "Saper(e) Consumare";

IL DIRIGENTE SCOLASTICO INCARICA

il docente CIAVATTI MARCO (C.F. CVTMRC81M24H294L) quale docente per la realizzazione dell'azione digitale nell'ambito del progetto "Saper(e) Consumare" 2022/2023.

Oggetto della prestazione

Il docente CIAVATTI MARCO si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'azione digitale nell'ambito del progetto "Saper(e) Consumare" a.s. 2022/2023 i cui compiti sono sottoelencati.

Art.1 Durata della prestazione

La prestazione consiste in 14 ore complessive e dovrà essere resa da giovedì 27 aprile 2023 e con termine entro Maggio 2023.

Art.2 Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 35,00 orario lordo dipendente onnicomprensivo, soggetto al

regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dalle operazioni di chiusura del modulo e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

La spesa sarà imputata in bilancio alla voce P.2.20.

Art.3 Compiti del TUTOR

Il docente CIAVATTI MARCO dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti qui sotto riportati:

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predisporre la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Provvede, alla sorveglianza degli alunni durante le attività del progetto;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dal laboratorio;
- Registra le presenze dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Monitora la presenza degli alunni, contattando le famiglie degli alunni in caso di assenza ingiustificata e/o reiterata nel tempo;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Collabora con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per l'ottimale riuscita del progetto;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e provvede all'espletamento di tutte le operazioni propedeutiche alla chiusura del Modulo formativo.

Art.4 Clausole di salvaguardia

- L'incarico è subordinato all'avvio del Modulo e può essere interrotto nel caso vengano a mancare i presupposti per la sua prosecuzione.

Art.5 Obblighi accessori

- Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
- Il docente CIAVATTI MARCO con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e Regolamento Europeo 679/2016 e s.m.i.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Frisoni

Per accettazione
CIAVATTI MARCO
