



SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO "TERESA FRANCHINI"  
Via Felice Orsini, 21-47822 SANTARCANGELO DI ROMAGNA (RN)  
Cod. Scuola RNMM01900X-C.F. 91064390403-Codice Univoco ufficio:UFSD4S-Nome Ufficio: Uff\_eFatturaPA  
Tel 0541-622042-E-mail: rmmm01900x@istruzione.it  
[rmmm01900x@pec.istruzione.it](mailto:rmmm01900x@pec.istruzione.it)  
Sito-web: <http://www.smstfranchini.edu.it>

**OGGETTO: lettera di incarico per figure professionali "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU  
Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n.28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**CNP: 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-173**

**CUP: C49J21037390006**

**PREMESSO CHE:** L'Istituto "Teresa Franchini" è destinatario del finanziamento relativo al progetto: Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n.28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne

**VISTO** l'avviso per la selezione per le figure di **esperto progettista** prot. n° 604 del 17/01/2022

**VISTO** il decreto di affidamento incarico prot. n° 2281 del 25/02/2022

**CONSIDERTO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**VISTO:** il curriculum presentato e considerato che la S.V. è munita della richiesta esperienza nel campo,

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO PROF.SSA GIOVANNA FRISONI RESPONSABILE DEL PROGETTO INDIVIDUA E NOMINA LA S/V IN QUALITA' DI PROGETTISTA**

Cognome e Nome	ASTOLFI ANTONELLA
Qualifica	INSEGNANTE

Firmato digitalmente da GIOVANNA FRISONI

<b>Ruolo</b>	<b>PROGETTISTA</b>
<b>Amministrazione di appartenenza</b>	<b>INTERNO</b>

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA. LA RETRIBUZIONE ASEGNALE E' DI SEGUITO INDICATA:

INCARICO	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	totale lordo STATO	totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 35%	NETTO DIPENDENTE
PROGETTISTA	<b>20,00</b>	<b>17,50</b>	<b>464,45</b>	<b>350,00</b>	<b>114,45</b>	<b>32,03</b>	<b>111,29</b>	<b>206,68</b>

- 1) Salvo arrotondamenti, i pagamenti avverranno come descritto, di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- 2) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- 3) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- 4) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- 5) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MINISTERO
- 6) Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto

*Per Accettazione*

---

*Il Dirigente Scolastico*  
Prof.ssa Giovanna Frisoni